



ГАЗИНФОРМ
СЕРВИС

ПРАВИЛА

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ООО «ГАЗИНФОРМСЕРВИС»

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2024**



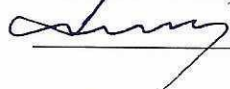
ГАЗИНФОРМ
СЕРВИС

Утверждаю

Первый заместитель

генерального директора

ООО «Газинформсервис»

 В.Ф. Пустарнаков

«13» ноября 2024 г.

ПРАВИЛА

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ООО «ГАЗИНФОРМСЕРВИС»

СМК-6.П.ГИС.002-24

Редакция 1

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

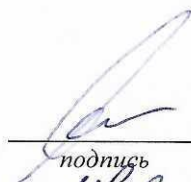
2024

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	2
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Начальник аналитического центра
кибербезопасности


подпись

13.11.24
дата

Л.А. Виткова

Нормоконтроль


подпись

13.11.24
дата

О.А. Иванунина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
технический директор


подпись

13.11.24
дата

Н.В. Нашивочников

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	3
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНЫ начальником аналитического центра кибербезопасности ООО «Газинформсервис».
2. ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ приказом ООО «Газинформсервис» № 168 от «13» ноября 2024 года.
3. ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ.

Настоящие правила являются интеллектуальной собственностью ООО «Газинформсервис» и не могут быть переданы сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения Представителя руководства по качеству

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	4
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

Содержание

1	Область применения. Общие положения	5
2	Нормативные ссылки.....	5
3	Термины и определения	5
4	Права обучающихся	6
5	Основные обязанности обучающихся	7
6	Ответственность обучающихся	8
7	Заключительные положения.....	10
	Лист регистрации изменений	11
	Лист ознакомления	12

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	5
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

1 Область применения. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис» (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса в ООО «Газинформсервис» (далее также – Организация), права и обязанности обучающихся и применение к ним мер дисциплинарного взыскания с целью поддержания дисциплины и порядка в Организации и на ее территории, а также обеспечения безопасности обучающихся во время оказания им платных/бесплатных образовательных услуг.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Организации, их действие распространяется на: поступающих на обучение и обучающихся в Организации, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.

2 Нормативные ссылки

В настоящих Правилах содержатся ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ – Об образовании в Российской Федерации

СМК-6.РИ.ГИС.013 – Порядок приема на обучение, приостановления и продления обучения, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Газинформсервис»

При применении настоящих Правил необходимо руководствоваться действующими версиями ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен, то при пользовании документом следует руководствоваться замененным (актуальным) ссылочным документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то документ, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

1.4 Все используемые в настоящих Правилах термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	6
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в настоящих Правилах.

4 Права обучающихся

4.1 Обучающиеся имеют право на:

- ознакомление с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, с учебной и учебно-методической документацией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Организации и предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- получение дополнительного образования в соответствии с существующими требованиями, в том числе по индивидуальным учебным планам и по ускоренному курсу обучения;
- получение документа установленного образца по окончании обучения;
- одновременное освоение нескольких образовательных программ, реализуемых в Организации, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- безвозмездное пользование имеющимися в Организации нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, а также информационными ресурсами, за исключением специального программного обеспечения, для пользования которым требуется приобретение индивидуальных лицензий (например, Adobe Photoshop, 3Ds Max и т.п.);
- обращение к руководству и сотрудникам Организации по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подачу предложений по улучшению работы Организации в части образовательного процесса;
- получение от педагогического работника необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы – без ограничений во время занятия в соответствии с учебным графиком, за пределами времени занятия – как правило, в течение 5 (пяти) рабочих дней, максимально – 10 (десяти) рабочих дней;
- требование от педагогического работника обоснования объективной оценки своих знаний;

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	7
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- отчисление с обучения по собственному желанию в соответствии с документом СМК-6.РИ.ГИС.013 «Порядок приема на обучение, приостановления и продления обучения, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Газинформсервис» и действующим законодательством Российской Федерации;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая моральные, нравственные и правовые нормы;

- защиту своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Организации и договором, заключенным между обучающимся, заказчиком и Организацией.

4.2 Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному учебными планами, программами и/или иными продуктами Организации, запрещается.

5 Основные обязанности обучающихся

5.1 Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства, Устава Организации, настоящих Правил и других локальных нормативных актов Организации, касающихся вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;

- соблюдать учебную дисциплину, выполнять требования работников Организации (в т.ч. привлеченных преподавателей);

- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Организации во время проведения учебных занятий и других мероприятий и руководствоваться общепринятыми нормами поведения;

- добросовестно осваивать образовательную программу, принимать участие в предусмотренных учебным планом занятиях, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках образовательной программы;

- при заключении договоров предоставлять необходимые документы;

- своевременно вносить плату за обучение в случае, если плательщиком является сам обучающийся, соблюдать условия договоров, заключенных с Организацией;

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	8
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

- не допускать нарушения прав Организации в области интеллектуальной собственности, в т.ч. не нарушать авторских и иных прав на результаты интеллектуальной деятельности, не осуществлять любым способом копирование (в том числе путем записи с экрана, с использованием специальных сервисов и т.д.) и/или распространение методических материалов, видеозаписей занятий и иных объектов интеллектуальных прав;

- уважать чужое мнение, воздерживаться от негативных оценок взглядов и способов работы других обучающихся;

- придерживаться правил работы за компьютером: организовать удобное рабочее место, делать перерывы в работе, обеспечить достаточный уровень освещения и др.

5.2 Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные правила поведения, правила техники безопасности на занятиях и во время перерывов;

- во время занятия писать в общем чате не относящиеся к тематике осваиваемой образовательной программы сообщения (не допускать флуд);

- присутствовать на занятии в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;

- допускать неуважительные высказывания, оскорблять других обучающихся, педагогических работников и сотрудников Организации;

- распространять через образовательную онлайн-платформу Организации и/или через любые средства коммуникации в групповых чатах/каналах рекламу и/или информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации.

6 Ответственность обучающихся

6.1 За нарушение настоящих Правил, обязанностей, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Организации к обучающемуся, могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

6.2 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	9
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

6.3 При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.4 Педагогические работники, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, условий договора на оказание платных образовательных услуг, дисциплинарные взыскания налагаются распоряжением начальника аналитического центра кибербезопасности Организации в установленном порядке.

6.5 До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение на имя руководителя Организации. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.6 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, или отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.7 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется распоряжением начальника аналитического центра кибербезопасности Организации, который доводится до обучающегося под подпись в течение 3 (трех) дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося на онлайн-платформе Организации. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.8 Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий на протяжении изучаемой программы и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, дестабилизирует учебный процесс. Порядок отчисления и восстановления обучающегося регламентируется документом СМК-6.РИ.ГИС.013 «Порядок приема на обучение, приостановления и продления обучения, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Газинформсервис».

6.9 Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования договора, Организации будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом обучающийся может нести материальную и

ООО «Газинформсервис»	Правила	СМК-6.П.ГИС.002-24	Лист	10
	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «Газинформсервис»		Листов	12
			Редакция	1

уголовную ответственность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются руководителем Организации и размещаются на сайте <https://www.gaz-is.ru>.

7.2 Все локальные нормативные акты Организации, ссылки на которые даны в настоящих Правилах, доступны на сайте: <https://www.gaz-is.ru>.

7.3 Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет начальник аналитического центра кибербезопасности.

7.4 Настоящая редакция Правил вступает в силу с момента введения в действие приказом руководителя Организации и действует до принятия новой редакции.

